



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



2007-2013 Con L'Europa investiamo nel vostro futuro!

I.C. 6° QUASIMODO - DICEARCHIA
80078 POZZUOLI (NA)-Via Caio Vestorio,3
Tel e Fax 081/8042620
Cod. Fisc. 96029330634 Cod.Mecc. NAIC8DY002
<http://www.ic6quasimododicearchia.gov.it>
e-mail: NAIC8DY002@istruzione.it
Presidio per le ICT

Prot. N. 6578/B15

Pozzuoli 27 settembre 2016

Alle ditte/Aziende individuate:

AMBIENTE SCUOLA
Via Petrella, 6
20124 MILANO

UNIPOL ASSICURAZIONI Div. Unipol
Agenzia UNIMEGA srl
Via S. Brigida, 51
80133 NAPOLI

BENACQUISTA ASSICURAZIONI SNC
Via Del Lido, 106
04100 LATINA

GENERALI ASSICURAZIONI
Via Luciano, 34
80078 POZZUOLI (NA)

AGENZIA RAS ALLIANZ
Viale Capomazza, 2
80078 POZZUOLI (NA)

Al sito web
Agli atti

Oggetto: LETTERA DI INVITO alla presentazione di offerte per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale per l'a.s. 2016/2017 –

CIG: Z291B3C40A

DECORRENZA dalle ore 24:00 del 18/12/2016, SCADENZA ore 24:00 del 18/12/2017.

Con la presente sottoponiamo alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di assicurare la scrivente Istituzione Scolastica per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Malattia e Assistenza per l'anno scolastico 2016/2017 con decorrenza dalle ore 24,00 del 18/12/2016 e sino alle ore 24,00 del 18/12/2017.

Soggetti ammessi a partecipare:

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

Ai fini della presente gara, pertanto, le Imprese Assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite agenzie debitamente dotate di procura speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere

allegata in copia all'offerta **a pena di esclusione**. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere **sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai procuratori speciali dell'agenzia**, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta, **a pena di esclusione**, su carta intestata della compagnia offerente e sottoscritta **dal suo legale rappresentante o procuratore speciale debitamente autorizzato**, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

Requisiti per la partecipazione: La partecipazione alla gara è riservata alle Imprese Assicuratrici in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a. Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- b. L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- c. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, ora novellato all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 34, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., ora novellato all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

Modalità di Presentazione dell'Offerta:

S'invita a far pervenire la propria offerta, presso la sede legale di questo Istituto, sito in **POZZUOLI Via A. Pio, 32 cap 80078**, con qualsiasi mezzo, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 12 ottobre 2016**

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato.

Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente o dell'agente ivi identificato quale **Procuratore Speciale e la firma del corrispondente Legale Rappresentante**. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura *"Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi per l'Anno Scolastico 16/17- CIG: Z291B3C40A"*.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (*ore 12,00 del 12 ottobre 2016*), anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione della compagnia offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata.

Il plico dovrà contenere **a pena di esclusione** 3 buste così strutturate:

Busta 1 - Documentazione Amministrativa;

Busta 2 - Offerta Economica;

Busta 3 - Offerta Tecnica.

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera, pena esclusione (Allegati 1, 2 e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Busta 1 – Documentazione Amministrativa

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni:

1) La domanda di partecipazione alla procedura;

2) una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dall'agente procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:

- (I) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- (II) l'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- (III) i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- (IV) il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
- (V) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n.35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.ivass.it);
- (VI) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ora Art. 80 D.Lgs 50/2016, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;
- (VII) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- (VIII) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- (IX) l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, (art. 80 D.Lgs. 50/2016) indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo; Ai sensi della lett. c) del

comma 2° dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006, il concorrente indica alternativamente ai fini del comma 1°, lett. m-quater) del medesimo art. 38:

- a. la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - b. la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - c. la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- (X) L'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell' art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);
- (XI) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- (XII) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99. 3) la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

Ulteriore Dichiarazione (opzionale)

A) di avere un **Ufficio Gestione e Liquidazione Sinistri Direzionale in _____** indicare il Comune, la Provincia o la Regione dove è presente tale Ufficio più vicino alla contraente Istituzione Scolastica, (*non sono riconosciute valide le sedi di rappresentanti intermediari, di incaricati di zona e/o di fiduciari*)) (*n.b. tale ultima dichiarazione non è obbligatoria e la mancata indicazione non costituisce motivo di esclusione dalla gara.*)

3) La fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa offerente o dell'agente procuratore speciale, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR 445/2000.

Busta 2 – Offerta Economica

Dovrà contenere il programma economico dovrà essere redatto sull' "Allegato 2".

In tale busta (Busta 2) troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'istituto scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.

Busta 3 – Offerta Tecnica

Dovrà contenere il programma tecnico che dovrà essere redatto sull' "Allegato 3".

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentate dal concorrente.

Informazioni sul Contraente/assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

1. Alunni iscritti: **N. 978**
2. Operatori Scolastici (Docenti/Personale ATA/Supplenti/Dirigente Scolastico/Direttore SGA) **N. 132**

Durata del Contratto:

La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni **1** (uno) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 63, del D.Lgs. n. 50/2016.

Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione: L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, con un premio annuo pro capite per Soggetto assicurato **non superiore a € 5,00**, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati e con l'indicazione del **punteggio massimo attribuibile (100 punti)**, sulla base dei **criteri di valutazione** indicati negli **Allegati 2 e 3** alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

- OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 45 PUNTI**
- OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 55 PUNTI**

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio tra le offerte pervenute si procederà all'aggiudicazione al soggetto che abbia garantito una **Territorialità dei Servizi**, dichiarando se nel Comune di residenza del Contraente (Pozzuoli), ovvero nella Provincia (Napoli) o nella Regione di residenza del Contraente (Campania), sono presenti i seguenti Uffici della Compagnia offerente: **Ufficio Gestione e Liquidazione Sinistri Direzionale** (*non sono riconosciute valide le sedi di rappresentanti intermediari, di incaricati di zona e/o di fiduciari*) (*La territorialità del servizio opera solo a parità di punteggio (come titolo di preferenza. La mancata presenza di territorialità (in ambito Comunale, Provinciale e Regionale) non potrà comunque essere ritenuta motivo di esclusione dalla gara*). In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, previa comunicazione, presso la Sede dell'istituzione scolastica, il giorno 13 ottobre 2016 presso la sede centrale di Via A. Pio, 32, POZZUOLI, a partire dalle ore 10,30.

A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega. Resta inteso che ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, la valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre la comunicazione dell'identità dell'aggiudicatario potrà avvenire in seduta pubblica, ferma restando la comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva il diritto di richiedere anche solo a mezzo e-mail (in alternativa fax) di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, secondo la procedura di seguito precisata. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'aggiudicazione, l'istituto scolastico potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

Pagamento del premio:

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'agenzia/compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

Trattamento dei dati personali – Informativa:

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 163/2006; D.Lgs 50/2016; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Il responsabile del procedimento (ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016) è:

il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Antonietta PRUDENTE**

Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica

(ISTITUTO COMPRENSIVO "6 Quasimodo - Dicearchia" di Pozzuoli – cod. fis. 96029330634).

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del:

sig. Michelangelo CUOLLO - DSGA dell'Istituzione scolastica.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

Allegato 1 – Dichiarazioni

Allegato 2 – Offerta Economica

Allegato 3 – Offerta Tecnica

La presente Lettera d'invito ed i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto <http://www.ic6quasimododicearchia.gov.it> nell'apposito albo in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonietta PRUDENTE

F.to in originale firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93