



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

I.C. 6° QUASIMODO - DICEARCHIA

80078 POZZUOLI (NA)-Via Caio Vestorio,3

Tel e Fax 081/8042620

Cod. Fisc. 96029330634 Cod.Mecc. NAIC8DY002

<http://www.ic6quasimododicearchia.gov.it>

e-mail: NAIC8DY002@istruzione.it

Presidio per le ICT

Prot. N.8264 A.19.h

Pozzuoli (NA), 20/11/2017

OGGETTO:	<p>Avviso di reclutamento personale ATA nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"</p> <p>Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016</p> <p>Programmazione 2014-2020</p> <p>Piano Integrato Anno Scolastico 2017-2018</p> <p>Autorizzazione Prot. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017;</p> <p>CODICE PROGETTO NAZIONALE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-234</p>
----------	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot.n10862 del 16/09/2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche".

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

VISTO il Piano Integrato di Istituto – Annualità 2017/2018;

VISTO le linee programmatiche del Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2016/17;

VISTE le linee guida e norme per l'attuazione delle attività PON "La Scuola per lo Sviluppo";

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 – Prot. n. 749 del 06/02/2009;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 03/10/2016;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 03/10/2016, con la quale è stato approvato l'espletamento del Piano Integrato - Annualità 2017/2018;

VISTA la Nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017 con la quale si autorizza l'Istituto Comprensivo 6°QUASIMODO DICEARCHIA ad attuare il Piano Integrato di istituto a.s. 2017/2018;

VISTA l'assunzione in bilancio delle somme assegnate con determina prot. Del 05/09/2017;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

DISPONE

Il presente avviso per il reclutamento di personale ATA (assistenti amministrativi e collaboratori scolastici) per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale relativamente ai moduli formativi come di seguito indicato:

Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1A – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)

CODICE PROGETTO NAZIONALE: 10.1.1A-FSEPON- CA-2017-234

	Modulo	Titolo	Durata	Alunni
1	Educazione motoria; sport; gioco didattico	“I MILLECULURE ALL'ARIA APERTA”	30 ore	Scuola Primaria
2	Educazione motoria; sport; gioco didattico	“I MILLECULURE DELLE VELE”	30 ore	Scuola Secondaria di I° Grado
3	Potenziamento della lingua straniera	“MILLECULURE ONE THOUSAND COLOURS”	30 ore	Scuola Primaria Scuola Secondaria di I° Grado
4	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	“AMBIENTE E MILLECULURE”	30 ore	Scuola Primaria
5	Innovazione didattica e digitale	“MILLECULUREDIGITALI”	30 ore	Scuola Primaria Scuola Secondaria di I° Grado
6	Modulo formativo per i genitori	“GENITORE E'....MILLECULURE”	30 ore	Vari ordini di scuola
7	Potenziamento delle competenze di base	I MILLECULURE DELLE PAROLE	30 ore	Scuola Primaria Scuola Secondaria di I° Grado
8	Potenziamento delle competenze di base	I MILLECULURE DEI NUMERI	30 ore	Scuola Secondaria di I° Grado

COMPITI

Personale amministrativo:

- predispone i contratti di prestazione d'opera occasionale con i diversi attori coinvolti dal progetto (interni ed esterni);
- predispone, per quanto di competenza, ed archivia tutta la documentazione della gestione del piano;
- organizza i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.,
- provvede alla scrittura di convenzioni ed incarichi, conserva tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano;
- cura le procedure di acquisto del materiale di consumo per i fondi FSE secondo le tipologie di intervento.

Personale ausiliario:

- assicura l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- assicura la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il

calendario dei corsi stabilito dal Dirigente Scolastico, di concerto con esperti e tutor; collabora, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.

Regolamento Personale Ata

- Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.
- La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL/comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta (€ 19,24 Lordo Stato per gli assistenti amministrativi, € 16,59 Lordo Stato per i collaboratori scolastici), tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.
- I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.
- Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Criteri di reclutamento

Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base della disponibilità.

Modalità di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione, secondo il modello allegato e corredato da curriculum vitae, indirizzata al Dirigente Scolastico entro e non **oltre le ore 13:00 del giorno 14/12/2017.**

Il presente avviso resta aperto 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Viene reso pubblico mediante affissione:

- all'Albo dell' Istituto
- inviato a tutti i plessi periferici
- sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.ic6quasimododicearchia.gov.it,

**F.to Il Dirigente Scolastico
(D.ssa Antonietta Prudente)**

**MODELLO DOMANDA
CANDIDATURA PERSONALE ATA INTERNO PER PROGETTI PON 2014-2020
PIANO INTEGRATO ANNUALITA' 2017/18**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell' I.C. 6° QUASIMODO DICEARCHIA
Via Antonino Pio,32
80078 Pozzuoli (NA)**

**OGGETTO: Disponibilità per candidatura del personale ATA – Progetto P.O.N. FSE
Inclusione Sociale e Lotta al disagio - Scuola 2014-2020 - Annualità 2017/18**

__l sottoscritt _____, nato/a il _____
a _____ prov. () e residente a _____
prov.() via _____ C.A.P. _____ Tel. _____
Cellulare _____ e-mail _____
in qualità di _____

DICHIARA

la propria disponibilità a partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico su progetto
P.O.N. Annualità 2017/18 – Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-234

(segnare con una x)

ATA personale amministrativo

ATA personale ausiliario

Plesso _____

Plesso _____

Plesso _____

Dichiara la propria disponibilità e competenza per l'utilizzo della piattaforma informatica per la gestione del progetto (solo per il personale amministrativo)

Allega alla presente curriculum compilato su modello europeo (solo per il personale amministrativo).
fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.

Autorizza, ai sensi della D.lgs 196/2003 il trattamento dei dati personali.

Data _____

FIRMA: _____